SCUOLA PRIMARIA MEDIA E LICEO SCIENTIFICO STATALI "I.M.I."
Tomtom Kaptan Sk. N.3, 34433 Beyoğlu - Istanbul

Prot.n. 1305/B2

Istanbul, 28/05/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n.18 "Ordinamento dell'Amministrazione degli affari esteri";

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15.03.1997 n. 59;

VISTO il Decreto leg.vo 30.03.2001 n. 165;

VISTO la legge 13/7/2015 n.107 art.1 commi 180 e 181 lettera h);

VISTO il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n.64 "Disciplina della scuola italiana all'estero";

VISTO il Decreto MAECI n. 3615/2501 dell'8/1/2018, artt. 1 e 2 nonché l'Allegato in esso contenuto;

VISTO il decreto del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale n.1202/1615 del 4 settembre 2017;

VISTA l'autorizzazione di cui al messaggio MAECI 4815 del 23.05.2025;

VISTA la comunicazione di avvio della procedura di selezione prot. 1289/B2 del 26.05.2025

CONSIDERATA la necessità di assumere n.2 collaboratori scolastici a tempo indeterminato:

per garantire il regolare svolgimento dell'attività didattica;

SCUOLA PRIMARIA MEDIA E LICEO SCIENTIFICO STATALI "I.M.I."
Tomtom Kaptan Sk. N.3, 34433 Beyoğlu - Istanbul

CONSIDERATO che tali assunzioni sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio previsti nella Relazione Tecnica al D.Lvo 64/2017 e pertanto non comporteranno il superamento del vincolo di bilancio nè per il cap.2502 nè per il cap. 2014;

DETERMINA

- di avviare una procedura di selezione finalizzata al reclutamento di personale collaboratore scolastico in base a quanto disposto dall'art.31/32 del D.L.vo 64/2017.
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato in data 29.05.2025 all'albo della scuola, sul sito web dell'istituzione scolastica, e sul sito web del Consolato Generale in Istanbul unitamente all'avviso per la selezione di personale collaboratore scolastico con contratto locale a tempo indeterminato;
- di fissare al 01.07.2025 il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

Cordiali saluti
Il Dirigente scolastico
Prof. Giuseppe Finocchiaro

Tel: (0212) 244 13 01 - Fax: (0212) 245 25 48 - Mail: imi@liceoitaliano.net - Web: scuolaitaistanbul.esteri.it

SCUOLA PRIMARIA MEDIA E LICEO SCIENTIFICO STATALI "I.M.I."
Tomtom Kaptan Sk. N.3, 34433 Beyoğlu - Istanbul

Prot.n. 1327/B2

Istanbul, 29/05/2025

Avviso per la selezione di personale non docente con contratto locale a tempo indeterminato per due collaboratori scolastici

L'Istituto italiano statale IMI di Istanbul (di seguito denominato Scuola) indice una selezione, per l'assunzione di personale non docente a tempo indeterminato a contratto locale. Il presente Avviso è pubblicato nell'Albo della Scuola, nel sito Internet della Scuola e nel sito Internet del Consolato Generale di Istanbul.

Principali riferimenti normativi

- Decreto legislativo n. 64 del 13 aprile 2017 – Disciplina della scuola italiana all'estero, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera h), della legge 13 luglio 2015, n. 107
- Decreto del Presidente della Repubblica n. 18/1967 e successive modifiche e integrazioni
- Decreto del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale n. 1202/1615 del 4 settembre 2017
- Decreto del Presidente della Repubblica n.487 del 09/05/1994 art.6 c.1 e c.3
- Determina dirigenziale prot. n. 1305/B2 del 28.05.2025

Obiettivi della selezione

Con la selezione si individuano n. 2 (due) unità di personale non docente al quale assegnare 2 (due) posti da collaboratore scolastico.

Contratto di lavoro

Il contratto di lavoro è regolato dalla normativa locale, come previsto dall'art. 33 comma 1 del d.lgs. 64 del 13 aprile 2017.

La retribuzione è fissata sulla base dei parametri previsti dall'art. 31 comma 5 del d.lgs. 64 del 13 aprile 2017 e prevede un importo annuo lordo di euro 13.347,55 (tredicimilatrecentoquarantasette/55) inclusa tredicesima mensilità.

Il contratto entra in vigore dopo l'apposizione del visto sul decreto di approvazione del contratto dei competenti organi di controllo, ovvero dell'Ufficio Centrale di Bilancio del MEF presso il MAECI e dopo che il dipendente abbia preso servizio.

Requisiti di partecipazione

Tel: (0212) 244 13 01 - Fax: (0212) 245 25 48 - Mail: imi@liceoitaliano.net - Web: scuolaitaistanbul.esteri.it

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza dell'avviso, possiedono i seguenti requisiti:

a) età non inferiore a quella prevista per il compimento della maggiore età sia secondo la legge italiana che secondo la legge locale;
b) compimento dell'età massima prevista dall'articolo 161 del D.P.R. n. 18/1967, in un anno scolastico successivo a quello di prima assunzione;
c) idoneità fisica all'impiego;
d) residenza da almeno due anni nel Paese dove ha sede la Scuola;
e) possesso di titolo di residenza e di permesso di lavoro nel medesimo Paese;
f) possesso del titolo di studio di scuola dell'obbligo;
g) conoscenza della lingua italiana a livello almeno A2 del QCER;
h) conoscenza della lingua locale a livello almeno C1 del QCER;
i) non essere sottoposti a procedimenti penali per reati non colposi né in Italia né all'estero, ivi compresi quelli relativi a reati sui minori;
j) non essere stati condannati, anche con applicazione della pena su richiesta delle parti, per reati non colposi o reati contro i minori né in Italia né all'estero, ivi compresi quelli relativi a reati sui minori;
k) non essere stati destituiti, licenziati, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego o dal lavoro alle dipendenze di una pubblica amministrazione.

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione deve essere redatta secondo il modello allegato e deve essere accompagnata dal curriculum vitae.
Alla domanda deve essere allegata una copia del documento di identità in corso di validità.
È necessario apporre la firma:

- sulla domanda di partecipazione;
- sul curriculum vitae;
- sulla copia del documento di identità.

N.B.:
Il curriculum vitae dovrà elencare distintamente e per esteso i "titoli culturali" e i "titoli professionali" valutabili secondo le indicazioni di questo avviso (cfr. oltre il paragrafo "Valutazione dei titoli e graduatoria finale"). Nell'elenco dei "titoli professionali" si dovranno indicare con chiarezza i giorni complessivi di servizio effettivo per ogni anno scolastico.

Termine di presentazione della domanda

La domanda deve essere presentata alla Scuola entro e non oltre le ore 12.00 dell' 01.07.2025 .

La data di presentazione della domanda è attestata:

a) se consegnata a mano, **negli orari di apertura al pubblico della segreteria** (visibili nel sito della Scuola), dalla data del protocollo di arrivo;
b) se ricevuta per posta, dalla data di spedizione della domanda, come comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante oppure, in mancanza, dalla data del protocollo di arrivo;
c) se inviata per posta elettronica certificata, all'indirizzo con.istanbul.scuolaitaliana@cert.esteri.it, dalla data del messaggio di conferma di "invio", generata automaticamente dal gestore dell'account di posta certificata.
Non possono essere accolte le domande inviate per posta elettronica non certificata.
La trasmissione della domanda e del curriculum deve indicare nell'oggetto la parola SELEZIONE, seguito da Collaboratore Scolastico.

Commissione esaminatrice

1. Il dirigente scolastico nomina la commissione esaminatrice dopo la scadenza del bando. Essa è composta dal **dirigente scolastico**, che presiede, **da un docente in servizio** nella Scuola o nel Paese dove ha sede la Scuola, inviato ai sensi dell'articolo 18, comma 1, dell'articolo 24, comma 1, del Decreto L.vo 64/2017 e dal **direttore dei servizi generali e amministrativi**.
2. Ai fini dell'accertamento della conoscenza della lingua locale può essere nominato un ulteriore commissario in qualità di esperto.
3. I componenti della commissione partecipano a tutte le fasi della selezione. Di ciascuna di esse la commissione redige verbale, sottoscritto da tutti i membri della commissione.
4. Le funzioni di presidente non sono delegabili, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 5 del Decreto Legislativo.
5. Rispetto ai candidati, i componenti della commissione non devono trovarsi nelle situazioni di incompatibilità disciplinate dall'articolo 51, del codice di procedura civile. A tal fine, ciascun componente sottoscrive una dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Il componente della commissione in situazione di incompatibilità con uno o più candidati ha l'obbligo di astenersi dall'intera procedura di selezione.
6. La commissione delibera a maggioranza. A parità di voti, ha prevalenza quello del presidente.

Prove d'esame

1. La selezione di personale non docente con contratto locale con qualifica di collaboratore scolastico si compone di due prove: una prova scritta ed una prova orale.
2. La prova scritta, in lingua locale e in italiano, è diretta all'accertamento delle competenze logiche di base.
3. Il punteggio massimo attribuibile alla prova scritta è pari a 40. Sono ammessi al colloquio i candidati che riportano un punteggio non inferiore a 28.
4. La prova orale è diretta all'accertamento della conoscenza della lingua italiana e della lingua locale mediante traduzione orale di testi estratti da quotidiani del giorno dall'italiano alla lingua locale e viceversa. In occasione della prova orale può essere svolto un esame pratico. Il punteggio massimo attribuibile alla prova di cui al presente comma è pari a 40. La prova è superata con un punteggio non inferiore a 28.
5. Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei punteggi attribuiti alle singole prove.

6. Il calendario delle prove verrà pubblicato nel sito https://scuolaitaistanbul.esteri.it/ dopo l'insediamento della commissione esaminatrice.

Valutazione dei titoli e graduatoria finale

1. Il punteggio finale attribuito a ciascun candidato è determinato dalla somma di:
   a) punteggio complessivo delle prove d'esame;
   b) punteggio relativo ai titoli e servizi.
2. La commissione assegna ai titoli culturali e professionali un punteggio determinato come segue:

a) per ogni titolo di studio di grado superiore a quello richiesto per partecipare alle prove: punti 2 (fino a un massimo di 4 punti);
b) per ogni anno di lavoro con mansioni almeno equivalenti a quelle previste dall'avviso di assunzione: punti 2 (fino a un massimo di 10 punti);
c) per ogni anno di lavoro con mansioni immediatamente inferiori: punti 1 (fino a un massimo di 6 punti).

3. La Scuola pubblica nel proprio albo, e nel proprio sito Internet e nel sito Internet del Consolato Generale di Istanbul la graduatoria dei candidati idonei, che conserva validità per 5 anni dalla data di pubblicazione.
4. Avverso la graduatoria è ammesso reclamo da presentare, entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione della stessa, al dirigente scolastico.

Documentazione integrativa

Entro 15 giorni dalla comunicazione dell'esito della selezione, il vincitore presenta la documentazione comprovante il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione.

I vincitori che non presentano i documenti entro il termine di cui al precedente capoverso decadono dal diritto all'assunzione.

I documenti in lingua straniera sono accompagnati da traduzione dichiarata conforme all'originale in lingua italiana.

In luogo della certificazione indicata sopra, eccettuata quella relativa all'idoneità fisica, i cittadini italiani e dell'Unione Europea presentano dichiarazioni sostitutive di certificazione di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000).

Qualora la richiesta di controllo, ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. dei 28 dicembre 2000 n. 445, presso autorità ed enti stranieri non avesse riscontro verrà chiesto agli interessati di consegnare la documentazione in traduzione dichiarata conforme all'originale in lingua italiana.

Il Dirigente Scolastico
(dott. Giuseppe Finocchiaro)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA
SELEZIONE DI PERSONALE NON DOCENTE A TEMPO INDETERMINATO
(collaboratore scolastico)

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a_____(_____)

il_____

residente a_____

indirizzo_____

telefoni_____

indirizzo di posta elettronica_____

indirizzo di posta elettronica certificata (se disponibile) _____

cittadinanza_____

CHIEDE

di partecipare alla selezione di collaboratore scolastico a tempo indeterminato secondo la legge locale di cui all'avviso pubblicato il 29.05.2025 all'albo dell'Istituto scolastico e nei siti Internet dell'Istituto scolastico e del Consolato Generale d'Italia di Istanbul

A questo scopo il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46, 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni:

a) età non inferiore a quella prevista per il compimento della maggiore età sia secondo la legge italiana che secondo la legge locale;
b) compimento dell'età massima prevista dall'articolo 161 del decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1967, n. 18 in un anno scolastico successivo a quello di prima assunzione;
c) idoneità fisica all'impiego;
d) residenza da almeno due anni nel Paese dove ha sede la scuola;
e) possesso di titolo di residenza e di permesso di lavoro nel medesimo Paese;
f) possesso del titolo di studio di scuola dell'obbligo;
g) conoscenza della lingua italiana a livello almeno A2 del QCER;
h) conoscenza della lingua locale a livello almeno C1 del (QCER)

i) non essere sottoposti a procedimenti penali per reati non colposi né in Italia né all'estero, ivi compresi quelli relativi a reati sui minori;

j) non essere stati condannati, anche con applicazione della pena su richiesta delle parti, per reati non colposi o reati contro i minori né in Italia né all'estero, ivi compresi quelli relativi a reati sui minori;

k) non essere stati destituiti, licenziati, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego o dal lavoro alle dipendenze di una pubblica amministrazione.

Il sottoscritto dichiara inoltre che quanto riportato nel curriculum vitae allegato corrisponde al vero.

Luogo e data .....

Firma .....

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo (informativa resa ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento U.E. 2016/679 e successive modifiche e integrazioni).

Il/La sottoscritto/a _____

□ acconsente □ non acconsente all'utilizzo dei dati riportati nella presente domanda secondo quanto previsto dal D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento U.E. 2016/679e successive modifiche e integrazioni.

Luogo e data, _____ Firma _____